

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức tuyển dụng nhân sự đợt 2 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 153/KH-TTĐVNĐ ngày 02/7/2024 của Trung tâm Dịch vụ Nhân đạo về việc tuyển dụng nhân sự đợt 2 năm 2024; Trung tâm Dịch vụ Nhân đạo thông báo tuyển dụng nhân sự làm việc tại khu vực thành phố Hà Nội và thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ LÀM VIỆC, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

1. Số lượng tuyển dụng: 56 nhân sự.

2. Vị trí việc làm tuyển dụng:

- Tập huấn viên: 20 nhân sự (trong đó 10 chỉ tiêu làm việc tại thành phố Hồ Chí Minh, Cần Thơ, Bà Rịa Vũng Tàu, Đồng Nai, Bình Dương; 10 chỉ tiêu làm việc tại Hà Nội, Vĩnh Phúc, Bắc Ninh, Bắc Giang, Hải Dương, Hà Nam...).

- Bác sĩ, Điều dưỡng, Y sĩ, Dược sĩ, Kỹ thuật viên: 20 nhân sự (trong đó 10 chỉ tiêu làm việc tại thành phố Hồ Chí Minh và các tỉnh phía Nam; 10 chỉ tiêu làm việc tại Hà Nội và các tỉnh phía Bắc).

- Nhân viên văn phòng: 16 nhân sự (trong đó 10 chỉ tiêu làm việc tại thành phố Hồ Chí Minh và các tỉnh phía Nam; 6 chỉ tiêu làm việc tại Hà Nội và các tỉnh phía Bắc).

3. Hình thức tuyển dụng: thực hiện thông qua xét tuyển.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện tuyển dụng:

- **Tiêu chuẩn chung:** Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; có phẩm chất tư cách, đạo đức tốt, nghiêm chỉnh chấp hành đường lối của Đảng, Chính sách pháp luật của Nhà nước; có lý lịch rõ ràng và được UBND cấp xã/phường/thị trấn nơi cư trú xác nhận hoặc của cơ quan, đơn vị tổ chức nơi đang công tác xác nhận. Có trình độ tốt nghiệp từ Đại học trở lên, đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh cấp huyện trở lên, tự nguyện phục vụ lâu dài tại Trung tâm Dịch vụ Nhân đạo.

2. Điều kiện riêng của từng vị trí việc làm tuyển dụng:

- **Tập huấn viên:** Đã được cấp thẻ tập huấn viên sơ cấp cứu Chữ thập đỏ do Chủ tịch Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam cấp.

- **Bác sĩ, Điều dưỡng, Y sĩ, Dược sĩ, Kỹ thuật viên:** Ưu tiên những người đang công tác, đã từng công tác trong lĩnh vực Chữ thập đỏ hoặc y tế. Đối tượng chưa được cấp thẻ tập huấn viên sơ cấp cứu Chữ thập đỏ do Chủ tịch Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam cấp; Trung tâm sẽ cử đi đào tạo và đào tạo nâng cao để hoàn thiện các chứng chỉ theo quy định.

- **Nhân viên văn phòng:** Ưu tiên những người tốt nghiệp đại học chuyên ngành luật, kế toán, kiểm toán, tài chính, thành thạo Word, Excel.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển nhân sự (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 15/9/2020 của Chính phủ) có xác nhận của UBND cấp xã/phường/thị trấn nơi cư trú hoặc của cơ quan, đơn vị tổ chức nơi đang công tác.

2. Giấy chứng nhận có đủ sức khỏe để lao động theo kết luận của cơ sở khám, chữa bệnh cấp huyện trở lên.

3. Bản sao (chứng thực) các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn và bằng điểm (có chứng thực), kết quả học tập (nếu có). Xuất trình kèm theo bản chính để đối chiếu khi tham gia phỏng vấn, ký hợp đồng.

4. Bản sao (có chứng thực) giấy khai sinh, căn cước công dân.

5. Giấy chứng nhận ưu tiên khác (nếu có).

6. Ảnh 4x6cm: 03 ảnh màu (chụp trong 06 tháng tính từ ngày nộp hồ sơ).

IV. QUYỀN LỢI VÀ CHÍNH SÁCH:

1. Quyền lợi, chính sách chung:

- Mức thu nhập trên 12 triệu theo năng lực và kết quả hoàn thành công việc của từng cá nhân.

- Được cấp tiền trang phục, nghỉ mát hằng năm.

- Thương vào các dịp Lễ, Tết,... theo quy định Nhà nước.

- Được hỗ trợ tiền ăn ca, tiền đi lại, tiền phòng ngủ.

- Chế độ khác theo quy định chung của cơ quan.

2. Trường hợp ký hợp đồng 01 năm hoặc không thời hạn

- Được đóng Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế...

- Được luân chuyển, phân công, bổ nhiệm chức vụ cao hơn nếu đáp ứng các tiêu chí, tiêu chuẩn của cơ quan.

3. Trường hợp ký hợp đồng dịch vụ (khoán việc)

- Mức thu nhập tính theo từng công việc cụ thể, ngày làm việc cụ thể, đảm bảo tối thiểu 01 triệu đồng/01 ngày công, căn cứ vào kết quả hoàn thành công việc của từng cá nhân (*trường hợp này thông thường chỉ áp dụng với tập huấn viên, giảng viên đi giảng dạy sơ cấp cứu*).

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ:

1. Thời gian nhận hồ sơ: Thời gian tiếp nhận hồ sơ trong giờ hành chính kể từ ngày thông báo đến hết ngày 20/7/2024.

2. Địa điểm nhận hồ sơ:

- **Tại Hà Nội:** Phòng Dịch vụ chăm sóc và bảo vệ sức khỏe cộng đồng, Trung tâm Dịch vụ Nhân Đạo. Số 149, đường Giảng Võ, quận Đống Đa, TP. Hà Nội. Đ/c Hoàng Văn Sơn, Phụ trách Văn phòng, Đt: 0912.453.814.

- **Tại TP. Hồ Chí Minh:** Văn phòng đại diện khu vực phía Nam, Trung tâm Dịch vụ Nhân Đạo. Số 201 đường Nguyễn Thị Minh Khai, quận 1, thành phố Hồ Chí Minh. Đ/c Trần Minh Hiếu, cán bộ văn phòng số Đt: 0915.226.368

Email: trungtamdvnd@gmail.com

Website: www.trungtamdichvunhandao.org.vn.

Trung tâm Dịch vụ Nhân Đạo trân trọng thông báo. &

Nơi nhận:

- Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam;
- Ban TC-KT TW Hội Chữ thập đỏ Việt Nam;
- Hội Chữ thập đỏ các tỉnh, thành phố;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Trung tâm;
- Website Trung tâm Dịch vụ Nhân đạo;
- Lưu: VT, VPTT



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Cường